



CAROLE CHABALIER

EXECUTIVE COACH – COACH D'ORGANISATION – CONSULTANTE EN TRANSFORMATION MANAGÉRIALE & RH – SPARRING

CONTACT

✉ carole.chabaliere@gmail.com
☎ (+33) 06.29.79.66.09
📍 Bourg-en-Bresse, France

COMPÉTENCES

PARTENAIRE DU DÉVELOPPEMENT

- Conseil Management & RH
- Mentorat
- Coaching
- Facilitation
- Formation
- Vision stratégique
- Communication Stratégique
- Transformation managériale
- Transformation culturelle
- Transformation des Organisations
- Conduite du Changement
- Développement équipe CODIR
- Développement d'équipe
- Recrutement
- Management de projet
- Management d'équipe
- Ressources Humaines
- Team building
- 360 Feed back
- CNV
- Gestion des conflits
- Prévention RPS
- Transition professionnelle
- Développement de carrière
- Construction de l'identité Professionnelle

LANGUES

- Français (native)
- Anglais US (TOEIC 960/980)
- Allemand (notions)

EXPÉRIENCES

CONSULTANTE -
EXECUTIVE COACH /
PRÉSIDENTE ET
FONDATRICE
CONSEIL CROISSANCE |
Depuis 2024



- **Diagnostic stratégique & managérial**
Pour éclairer les décisions et fédérer les équipes autour d'une vision partagée :
 - Analyse des dynamiques humaines et managériales
 - Diagnostic partagé et recommandations opérationnelles
 - Identification des leviers de cohésion et de performance
- **Coaching & développement professionnel**
Pour renforcer le leadership, la

■ Engagée ■ Enthousiaste ■ Généreuse ■ Exigeante ■ Bienveillante

PRÉSENTATION

Fondatrice du cabinet Carole Chabalière Conseil Croissance, j'accompagne les organisations, les dirigeants et leurs équipes dans leurs projets de transformation, d'alignement stratégique et de développement humain.

Forte de 30 ans d'expérience en direction des opérations, RH et performance au sein de groupes internationaux, j'interviens aujourd'hui comme consultante, executive coach, formatrice et facilitatrice, avec une approche humaniste, exigeante et orientée résultats.

Ma conviction : chaque transformation est une opportunité d'épanouissement, de coopération et de performance durable.

posture et l'impact :

- Coaching individuel et collectif (dirigeants, managers, CODIR)
- Développement de la vision, de la posture et des compétences managériales
- Codéveloppement, accompagnement des transitions et prises de poste

■ **Recrutement de dirigeants & transitions de carrière**

Pour sécuriser vos choix et accompagner les trajectoires à fort enjeu :

- Chasse de dirigeants et évaluation de potentiels
- Bilan de carrière, projection et repositionnement stratégique
- Construction de portfolios valorisants et différenciants

■ **Transformation organisationnelle & performance durable**

Pour réussir vos projets de transformation dans la durée :

- Accompagnement du changement et mobilisation des équipes
- Animation de dynamiques collectives autour d'une vision partagée
- Conception de dispositifs favorisant coopération, engagement et efficacité

■ **Formations & ateliers thématiques sur mesure**

Pour développer les compétences clés de vos collaborateurs :

- Leadership, communication, impact à l'oral, connaissance de soi
- Management durable, prévention du stress, intelligence collective
- Transitions professionnelles et posture managériale adaptée aux enjeux d'aujourd'hui

MANAGING PARTNER -
DRH - SENIOR
CONSULTANT RH -
EXECUTIVE COACH -
FACILITATRICE
CAROLE CHABALIER -
MANAGEMENT DE
TRANSITION | Depuis
novembre 2022



- Pilote les Opérations et les Ressources Humaines, avec un focus sur le management, le recrutement stratégique, le coaching d'équipes, et l'accompagnement client dans son développement et sa transformation.
- Propose des stratégies innovantes, renforçant le leadership de l'entreprise dans la transformation de son organisation et de ses équipes.

DIRECTEUR DES
RESSOURCES
HUMAINES
CORPORATE ET
DU
DÉVELOPPEMENT
DES TALENTS -
COACH
D'ÉQUIPES ET DE
DIRIGEANTS |
FRANCE
FIDUCIAL | Février
2020 à novembre
2022 | CDI | LYON |
France



- Dirige les Ressources Humaines, facilitant la transformation de groupe et améliorant l'intelligence collective ainsi que la synergie d'équipe.
- Conçois et met en œuvre un programme d'intégration et un programme d'inclusion (mission Handicap).
- Sponsorise et accompagne le projet de mise en place du SIRH (Système d'Information des Ressources Humaines) et joue un rôle clé dans les initiatives de RSE (Responsabilité Sociale d'Entreprise), entraînant des améliorations substantielles dans l'engagement des employés et l'efficacité opérationnelle.

DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES CORPORATE ET DU DÉVELOPPEMENT DES TALENTS - COACH D'ÉQUIPES ET DE DIRIGEANTS | FRANCE
DELOITTE | 2015 à 2020 | Paris | France



- Dirige la stratégie de Formation et de Développement sur sept domaines clés, renforçant l'agilité, la flexibilité et la productivité des collaborateurs.
- Introduis des technologies et méthodologies d'apprentissage innovantes, entraînant des progrès notables dans l'évolution professionnelle.
- Anime des séances de coaching pour dirigeants et équipes, utilisant des outils d'auto-évaluation et des ateliers de développement individuel et collectif.

DIRECTEUR DES OPÉRATIONS & PERFORMANCE FRANCE - AUDIT & ADVISORY | FRANCE
DELOITTE | Avril 2010 à mai 2014 | Paris (France)



- Pilote la Performance financière et la Planification des équipes en simplifiant les processus pour concrétiser les ambitions en réalisations opérationnelles.
- Manage des projets de changement organisationnel, renforçant la culture d'entreprise et utilisant la technologie pour atteindre plus rapidement nos objectifs stratégiques.

LEADER DU PROJET MOBILITÉ INTERNATIONALE | FRANCE
DELOITTE | 2009 à 2010



- Lance et monitore un programme d'échanges mondial de premier plan.
- Harmonise la mobilité internationale avec les besoins de l'entreprise et les aspirations individuelles.

**DIRECTEUR DES
OPÉRATIONS ET
DE LA
PERFORMANCE -
MANAGER
TALENT |
RÉGIONS
DELOITTE | 1999 à
2009**



- Dirige les Opérations et la Performance des bureaux de Lyon et Grenoble dans le cadre du plan de développement des Régions.
- Favorise un changement culturel stratégique.

**RESPONSABLE DU
CONTRÔLE DE
GESTION ET DE
L'ADMINISTRATION
| LYON
DELOITTE | 1986 à
1998**



- Supervise la Finance, le Budget et l'Administration pour les départements Audit, Conseil et Juridique.
- Participe au plan de développement du bureau avec le Dirigeant.

ETUDES & DIPLOMES

- **Master | Management**
EM LYON Business School
- **Expert en Ingénierie du
Management de l'Innovation**
Centrale Supélec
- **Master | Executive Coaching**
Coaching de Dirigeants et de Managers
Executive Education Université de Cergy-Pontoise
- **Bachelor | Business
Administration**
Université Claude Bernard (Lyon I)
- **Baccalauréat Mathématiques et
Sciences**
Lycée Ella Fitzgerald (Vienne)

CERTIFICATIONS

**MANAGEMENT DU
CHANGEMENT**
ESSEC Business School

AEC® DISC®
Recrutement, Communication,
Développement Personnel et
Synergie d'Equipes

**STRONG® INTERESTS
INVENTORY**
Transition Professionnelle et Gestion
de Carrière (inventaire des intérêts
professionnels)

**TKI® | THOMAS KILLMAN
CONFLICT MODE INSTRUMENT®**
Médiation et Gestion des Conflits

**MBTI® | MYERS-BRIGGS TYPE
INDICATOR®**
Développement Personnel,
Collaboration et Communication

**LSP® | THE LEGO® SERIOUS
PLAY® METHOD**
Facilitation, Innovation,
Changement, Résolution de
problèmes, Communication

ALTP | GARANCE&MOI
Accompagner les Transition
Professionnelles